

RAMONA ADELA FLUERAS

DUNAREA, NR 7/1 | 0733055009 | ramonafluera77@gmail.com

Data nașterii: 26/01/1977 | Cetățenia: ROMANA | Starea civilă: CASATORIT | PERMIS CONDUCERE CATEG B

Profil profesional

Sunt un profesionist cu o experiență solidă în spate și o etică profesională ireproșabilă. Am capacitatea de a soluționa probleme, de a prioritiza și gestiona proiecte și de a lucra în echipă. Îmi doresc să avansez în carieră și să excelez în munca mea la cel mai înalt nivel.

Sunt o persoană pasionată de profesia mea, cu bune abilități de organizare și de lucru în echipă. Mă adaptez cu ușurință la toate tipurile de medii de lucru și am o fire orientată către rezultate. Vreau să mă dezvolt profesional într-o companie cu perspective de viitor.

Sunt un profesionist cu mai mult de 25 ani de experiență. Mă consider o persoană comunicativă, sociabilă și prietenoasă, având recomandări excelente și performanțe profesionale foarte bune. Sunt în căutarea unui loc de muncă stabil unde să mă pot dezvolta din punct de vedere profesional.

Competențe

- Competențe organizatorice
- Creativitate și originalitate
- Competențe în domeniul vânzărilor
- Abilități de management de proiect
- Flexibilitate și agilitate
- Abilități de lucru în echipă
- Abilități de soluționare a problemelor
- Flexibilitate și adaptabilitate
- Bună interacțiune cu clienții
- Punctualitate și simțul răspunderii
- Cunoașterea programului Excel
- Creativitate
- Spirit de inițiativă

Experiență profesională

DIRECTOR GENERAL | 12/2019 - Actual

SC SYSTEMIM TECHNOLOGY SRL - TIMISOARA, TIMIS

- Îndeplinirea sarcinilor alocate.
- Colaborarea cu diferite departamente.
- Asigurarea de servicii de calitate pentru clienți.
- Punerea în aplicare a strategiilor de marketing și de vânzări.
- Director cu experiența, stabilesc obiectivele de dezvoltare ale firmei, precum și monitorizez gradul de realizare al obiectivelor. Urmaresc participarea la licitatiile publice si realizarea lor pana la indeplinirea contractului final.
- Mentionez ca am cunostinte vaste in domeniul licitatilor publice
- Analiză de date și implementarea deciziilor bazate pe acestea.
- Muncă în echipă în vederea atingerii obiectivelor companiei.
- Asistență la gestionarea și verificarea bugetelor și a cheltuielilor.
- Gestionarea bazelor de date și a documentelor

DIRECTOR GENERAL- ADMINISTRATOR | 10/2008 - 08/2022

TEPACOS COMPANY - TIMISOARA, TIMIS

- Analiză de date și implementarea deciziilor bazate pe acestea.
- Colaborarea cu diferite departamente.
- Implementarea de procese și proceduri.
- Coordonarea de echipe.
- Muncă în echipă în vederea atingerii obiectivelor companiei.
- Coordonarea activităților de vânzări.
- Punerea în aplicare a strategiilor de marketing și de vânzări.
- Gestionarea plăților și a tranzacțiilor financiare.
- Îndeplinirea sarcinilor alocate.
- Asistență la gestionarea și verificarea bugetelor și a cheltuielilor.
- Implementarea politicilor și a procedurilor companiei.

ECONOMIST | 09/1999 - 08/2008

COMPANIA NATIONALA DE DRUMURI SI PODURI - TIMISOARA, TIMIS

- Descrierea sarcinilor / atribuțiilor / activităților postului:
 - a) operarea și analiza încasărilor și plăților prin banca sau casa, urmărirea circuitului documentelor, conform procedurilor de lucru ale unitatii;
 - b) operarea și analiza documentelor de intrare-iesire in/din societate;
 - c) asigurarea desfasurarii ritmice și in bune conditii a unor operatiuni specifice activitatii financiar-contabile (decontare cu furnizorii și beneficiarii, inregistrare facturi, reglare balante de stocuri, analiza lunara a conturilor etc.)
 - d) realizare centralizatoare, rapoarte de activitate specifice postului;
 - e) întocmire note contabile, registre contabile, documente centralizatoare;
 - f) urmărirea și operarea documentelor de incasari și plati prin banca;
 - g) operarea documentelor de intrare-iesire in gestiuni și urmărirea custodiilor;
 - h) urmărirea documentelor cu regim special;
 - i) asigurarea evidentei cantitative și valorice a patrimoniului societatii și inventarierea acestuia;
 - j) asigurarea desfasurarii ritmice a operatiunilor de decontare cu furnizorii și beneficiarii;
 - k) urmărirea circuitului documentelor și respectarea procedurilor de lucru ale unitatii

Educație

CCCAR - TIMISOARA | CERTIFICAT DE PROMOVARE

EXPERT CONTABIL, 11/2002 - 11/2004

- EXPERT CONTABIL- experienta contabila.

FACULTATEA MANAGEMENT TURISTIC HOTELIER SI COMERCI - TIMISOARA | DIPLOMA

ECONOMIC, 10/1995 - 06/1999

- Am participat la practica pe profil economic la diferite societati comerciale.

LICEUL ECONOMIC FS NITTI - TIMISOARA | DIPLOMA

ALIMENTATIE PUBLICA, 09/1992 - 06/1995

- Am efectuat practica in diferite domenii (restaurante, cofetarii, firme de contabilitate) unde am prins putina experienta.

Limbi

română: Limba maternă

engleză:

A2

Utilizator elementar

• expert contabil